

# **Ярославский торгово-экономический техникум**

## **Изменения и дополнения в коллективный договор в части положения об оплате труда**

### **8. Порядок и условия оплаты труда**

#### **8.1 Основные условия оплаты труда**

8.1.1. Системы оплаты труда работников Техникума включают в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

8.1.2. Системы оплаты труда работников Техникума устанавливаются с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- настоящего Положения;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения представительного органа работников.

8.1.3. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный\* год, исходя из объема лимитов бюджетных обязательств федерального бюджета и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

8.1.4. Техникум в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования без ограничения их максимальными размерами.

8.1.5. Минимальные размеры окладов (ставок) работников устанавливаются руководителем Техникума по соответствующим ПКГ с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации.

8.1.6. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются директором Техникума по квалификационным уровням ПКГ на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы, путем умножения минимального размера оклада по соответствующей ПКГ на величину повышающего коэффициента по соответствующему квалификационному уровню ПКГ.

8.1.7. В соответствии с уставной деятельностью техникума при формировании штатного расписания используются следующие ПКГ: <sup>-^</sup>

профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247 н;

профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 248 н;

профессиональные квалификационные группы должностей работников образования, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 05 мая 2008 года № 216 н;

8.1.8. Директор Техникума на основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, самостоятельно устанавливает размеры повышающих коэффициентов к минимальным окладам (ставкам) по ПКГ для соответствующих квалификационных уровней.

8.1.9. Размеры повышающих коэффициентов к минимальным окладам (ставкам) по соответствующим ПКГ рассчитываются на основе проведения дифференциации типовых должностей, включаемых в штатное расписание Техникума по квалификационным уровням ПКГ. Указанные должности должны соответствовать уставным целям Техникума и содержаться в соответствии с разделами единых тарифно-квалификационных справочников работ и профессий рабочих и единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих. 1

8.1.10. Дифференциация типовых должностей осуществляется на основе оценки сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, по соответствующей профессии или специальности. <sup>^</sup>

8.1.11. В тех случаях, когда возможно определение конкретного вида работы (его качественное и количественное описание), выполняемого работниками для реализации уставных целей Техникума без привязки к конкретной должности, возможно установление повышающих коэффициентов по перечню конкретных видов работ. При этом перечни видов работ должны первоначально быть распределены по соответствующим квалификационным уровням ПКГ.

8.1.12. Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих -Я компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

8.1.13. Повышающие коэффициенты к окладу (кроме повышающего коэффициента за стаж непрерывной работы в учреждении) не применяются к окладу директора техникума и окладам работников, у которых они определяются в процентном отношении к окладу директора

## **8.2 Компенсационные выплаты**

8.2.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим квалификационным уровням ПКГ в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

8.2.2. Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням ПКГ.

8.2.3. В Техникуме устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

8.2.4. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права. /л

8.2.5. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

## **8.3 Стимулирующие выплаты**

8.3.1. В целях повышения качества деятельности Техникума и стимулирования результативности и качества труда работников учебного заведения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Премиальные выплаты по итогам работы выплачиваются с целью поощрения работников за результаты труда.

При премировании учитываются:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и

методов организации труда;

- качество подготовки и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью техникума;
- качество подготовки и своевременность сдачи отчетности;
- участие в выполнении важных работ, мероприятий.

8.3.2. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются директором техникума в процентном отношении или в абсолютных размерах к окладам (ставкам) по соответствующим профессионально квалификационным уровням ГЖГ в пределах средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников и выплачиваются в соответствии со сметными назначениями, штатным расписанием и системным показателям.

#### **8.4 Условия оплаты труда директора Техникума, заместителей директора и главного бухгалтера**

8.4.1. Заработная плата директора Техникума, его заместителей и главного бухгалтера определяется в соответствии с пунктом 6 Положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 года № 583, приказами Минздравсоцразвития России и состоит из оклада, выплат компенсационного и стимулирующего.

8.4.2. Должностной оклад директора Техникума, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу Техникума, и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы.

8.4.3. Должностные оклады заместителей директора и главного бухгалтера Техникума устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада директора Техникума. Размер должностного оклада зависит от качества, уровня квалификации, объемов выполняемых работ.

8.4.4. Для заместителей директора техникума, главного бухгалтера директор техникума устанавливает перечень стимулирующих надбавок. Указанные надбавки могут быть установлены с учетом перечня критериев оценки эффективности работы федеральных бюджетных учреждений, устанавливаемых Федеральным агентством по образованию. Данный перечень включается в текст Трудового договора с работником.

8.4.5. Премирование директора техникума осуществляется с учетом результатов деятельности Техникума в соответствии с целевыми показателями эффективности работы Техникума, установленными Федеральным агентством по образованию, за счет лимитов бюджетных обязательств, централизованных Федеральным агентством по образованию на эти цели.

8.4.6. Размеры премирования директора, порядок и критерии его выплаты ежегодно устанавливаются Федеральным агентством по образованию в дополнительном соглашении к Трудовому договору директора Техникума.